

Regulamin Rejestracji i Licencjonowania Polskiego Związku Jeździeckiego

Obowiązuje od 01.01.2019 roku

Zatwierdzony uchwałą Zarządu PZJ nr U/2199/17/2018

Nowelizowany uchwałami: Uchwała nr U/2325/2/Z/2019 z dnia 19.02.2019 r., Uchwała nr U/2273/1/Z/2019 z dnia 27.01.2019 r., nr U/2359/3/Z/2019 z dnia 23.03.2019 r., Uchwała nr U/2466/9/Z/2019 z dnia 17.07.2019 r., Uchwała nr U/2517/10/Z/2019 z dnia 12.08.2019 r.

I. WSTĘP

- 1. Opłaty za rejestrację i licencje można dokonać TYLKO na podstawie otrzymanej z biura PZJ drogą mailową FAKTURY, na której będzie wskazane specjalnie utworzone dla tych opłat KONTO. Opłaty dokonywane w trybie „akonto” będą zwracane na konto, z którego zostały dokonane.**

Faktura zostanie wystawiona i wysłana w momencie otrzymania kompletu wymaganych i podpisanych dokumentów.

Osoba wnioskująca jest zobowiązana do przesłania danych płatnika niezbędnych do wystawienia faktury, w tym adresu mailowego, który gwarantuje otrzymanie przez płatnika faktury. Faktura będzie wysłana na ten adres w formacie pdf wygenerowanym przez informatyczny system księgowy.

Płatnik jest zobowiązany do opłacenia faktury w terminie jej płatności przelewem bankowym podając w tytule przelewu numer faktury.

Osoba wnioskująca jest zobowiązana do kontroli skuteczności dotarcia drogą mailową faktury do jej płatnika.

W przypadku nie dotarcia faktury do płatnika osoba wnioskująca jest zobowiązana do poinformowania biura PZJ drogą mailową na adres oplaty@pzj.pl o fakcie nieotrzymania przez płatnika faktury jeszcze w terminie płatności faktury.

Celem znacznego przyspieszenia procesu rejestracji i przyznawania licencji klubom oraz zawodnikom, a także zmiany barw klubowych zawodników zachęcamy do przysyłania zeskanowanych kompletów podpisanych dokumentów na adres: oplaty@pzj.pl **W JEDNYM MAILU**. Przesyłanie dokumentów w różnych mailach i z różnych adresów mailowych opóźnia realizację wniosku.

- 2. W przypadku konieczności przesłania paszportów koni należy wysłać oryginały pocztą tradycyjną do biura PZJ (03-589 Warszawa, ul. Gilarska 5) lub dostarczyć bezpośrednio.**
- 3. WSZYSTKIE WNIOSKI SĄ REALIZOWANE W KOLEJNOŚCI WPŁYNIĘCIA LUB DOSTARCZENIA DO BIURA PZJ**
4. Istnieje możliwość dokonania poprzez biuro PZJ wszystkich czynności rejestracyjno-licencyjnych poza kolejnością w tzw. **trybie EKSPRES**.

Tryb **EKSPRES** umożliwia wykupienie w biurze PZJ dowolnej licencji poza kolejnością po uprzednim dostarczeniu niezbędnych dokumentów.

Sprzedaż licencji w trybie EKSPRES będzie realizowana pod warunkiem wpłynięcia wniosku z wyraźnym wyartykułowaniem dyspozycji zakupu licencji w trybie EKSPRES oraz kompletu wymaganych i podpisanych dokumentów przesłanego na skrzynkę mailową licencjaekspres@pzj.pl lub na PODSTAWIE FORMALNEJ DYSPOZYCJI dokonanej na piśmie w biurze PZJ.

Przesłanie wniosku na skrzynkę mailową licencjaekspres@pzj.pl BEZ WYRAŻNEGO WYARTYKUŁOWANIA DYSPOZYCJI ZAKUPU LICENCJI W TRYBIE EKSPRES oraz przesłanie wniosku na inną skrzynkę mailową PZJ spowoduje brak realizacji sprzedaży licencji w trybie EXPRES.

Koszt licencji sprzedawanej w trybie EKSPRES jest **równy dwukrotnemu kosztowi zakupywanej licencji** (według aktualnego Cennika PZJ).

5. Istnieje również możliwość wykupienia licencji w trybie **Superekspres**

Istnieje również możliwość wykupienia licencji w trybie **Superekspres**

Sprzedaż licencji w trybie superekspres może być realizowana tylko podczas zawodów. W trybie superekspres Organizator zawodów może dokonać sprzedaży licencji wyłącznie za zgodą Delegata Sędziowskiego PZJ lub Sędziego Głównego zawodów. Czyni to w trybie uchwały Zarządu PZJ U/1524/20/Z/2017 z dnia 24.11.2017r. po otrzymaniu kompletu wymaganych przepisami PZJ dokumentów licencyjnych i po weryfikacji stopnia uprawnień sportowych zawodnika, na przykład na podstawie pisemnego zezwolenia macierzystej narodowej federacji, w którym stopień uprawnień sportowych jest odnotowany. Organizator zawodów jest zobowiązany do weryfikacji poprawności i archiwizowania dokumentów niezbędnych do dopuszczenia zawodnika do udziału w zawodach przeprowadzonych zgodnie z przepisami o współzawodnictwie sportowym organizowanym przez Polski Związek Jeździecki. Aby zawodnik został wpisany do zestawienia aktualnych licencji na stronie PZJ Organizator musi przesłać do biura PZJ komplet dokumentów uprawniających do wydania licencji PZJ. Sprzedaż licencji SUPEREKSPRES może nastąpić wyłącznie po pozytywnej weryfikacji przez Organizatora sprawy uregulowania przez macierzysty klub zawodnika składki członkowskiej i opłaty licencyjnej wobec PZJ i WZJ. Koszt licencji SUPEREKSPRES równy jest **czterokrotnemu kosztowi zakupywanej licencji**. Organizator otrzymuje 25% wartości licencji sprzedanej w trybie SUPEREKSPRES, 75% jej wartości wraz z dokumentami obowiązującymi przy zakupie licencji przekazuje do PZJ. PZJ wystawi organizatorowi fakturę za licencje sprzedane w trybie SUPEREKSPRES po dostarczeniu do biura PZJ kompletu dokumentów oraz na podstawie informacji o sprzedanej licencji w trybie SUPEREKSPRES z zaznaczeniem imienia i nazwiska zawodnika lub imienia konia w **Sprawozdaniu Delegata Sędziowskiego PZJ** oraz po weryfikacji statusu DŁUŻNIKA PZJ.

6. Formalnym potwierdzeniem posiadania licencji przyznanej przez biuro PZJ lub dokonania zmian przez Biuro PZJ jest wpis w zestawieniach aktualnych licencji na stronie internetowej www.pzj.pl (zakładka Zestawienia). **Zawodnik, przed KAŻDYM planowanym startem w zawodach, ma obowiązek sprawdzenia na stronie PZJ, czy licencje jego i koni figurują w zestawieniach.**
7. Wszystkie niezbędne FORMULARZE są zamieszczone na stronie internetowej PZJ.
8. Biuro PZJ zobowiązuje się do załatwienia wszelkich formalności związanych z rejestracją i licencjonowaniem w terminie do 21 dni roboczych od daty otrzymania kompletu prawidłowo wypełnionych i podpisanych dokumentów.
9. **Jednocześnie przypominamy, że płatnik faktury oraz podmioty, których poszczególne pozycje faktury dotyczą, nie mogą mieć statusu DŁUŻNIKA PZJ. Faktura za czynności rejestracyjno-licencyjne będzie wysłana drogą mailową po spełnieniu powyższych warunków.**

Status DŁUŻNIKA PZJ.

I. Reasumpcja Uchwały nr U/2325/2/Z/2019 z dnia 19.02.2019 r.

Uchwała nr U/2466/9/Z/2019 z dnia 17.07.2019 r.

Zarząd PZJ zmienia następującą treść nr U/2325/2/Z/2019 z dnia 19.02.2019 r. na treść:

Zarząd przyjmuje uchwałę o następującym brzmieniu: Płatnik faktury wystawionej przez Polski Związek Jeździecki z chwilą przekroczenia terminu jej płatności przenosi status dłużnika na podmioty, których poszczególne pozycje faktury dotyczą tj. między innymi na:

- organizatora zawodów kalendarza PZJ,
- organizatora egzaminu na odznaki jeździeckie,
- klub,
- osobę rejestrującą się i/lub wykupującą licencje PZJ/ FEI,

- właściciela konia, dla którego zlecona jest autoryzacja, przedłużenie lub wznowienie ważności jego paszportu PZJ /FEI, oraz dla którego dokonywana jest rejestracja i/lub wykupowana licencja,
- osobę, na którą dokonywana jest zmiana właściciela konia,
- osobę, której koń ma mieć zmienione imię
- osobę, której dotyczy zmiana barw klubowych,
- osobę czasowo przebywającą za granicą, której dotyczy pozwolenie roczne uprawniające do startów w zawodach krajowych za granicą,
- osobę, wobec której wymagane jest przez narodową federację wykupienie pozwolenia uprawniającego do wykupu licencji gościnnej na starty na zawodach krajowych za granicą,
- osobę – cudzoziemca czasowo przebywającą w Polsce, której dotyczy licencja roczna gościnna uprawniająca do startów w zawodach szczebla centralnego w Polsce,
- osobę – cudzoziemca, której dotyczy licencja roczna gościnna jednorazowa uprawniająca do startów w zawodach szczebla centralnego w Polsce,
- osobę, której dotyczy licencja gościnna jednorazowa lub licencja ogólnopolska jednorazowa w przypadku wykupywania tych licencji w biurze PZJ.

W przypadku, gdy osoba jest niepełnoletnia to status dłużnika jest przeniesiony na osobę sprawującą władzę rodzicielską lub opiekuna prawnego.

Dane płatnika do faktury i adres mailowy do korespondencji w celu przesłania faktury musi być podany do biura PZJ przez podmiot wnioskujący w sposób formalny (wypełnione odnośne rubryki w formularzu wniosku lub drogą mailową) i za prawidłowość danych płatnika oraz adresu mailowego, na który ma być przesłana faktura odpowiada podmiot wnioskujący.

Status dłużnika oznacza:

- wstrzymanie zatwierdzania przez biuro PZJ propozycji zawodów kalendarza PZJ,
- wstrzymanie dokonywania zmian w Kalendarzu PZJ po jego zatwierdzeniu,
- wstrzymanie wydawania przez biuro PZJ licencji klubom,
- wstrzymanie wydawania przez biuro PZJ wydawania licencji zawodnikom i koniom, wstrzymanie zgłaszania przez biuro PZJ zawodników na zawody międzynarodowe, wstrzymanie zgłaszania przez biuro PZJ koni na zawody międzynarodowe, których właściciele mają status dłużnika PZJ,
- wstrzymanie zatwierdzania następnych egzaminów na odznaki jeździeckie i kursów na stopnie szkoleniowe,
- **zablokowanie do tej pory aktywowanych pozycji wynikających z nieopłaconej faktury.**

Zablokowanie poprzedzone jest mailem na adres wcześniej wskazany jako adres mailowy do przesłania faktury.

Mail informuje o braku płatności za fakturę i wskazuje trzydniowy termin na jej ostateczne uregulowanie.

W przypadku nieuregulowania płatności w tym okresie wszystkie aktywowane pozycje wynikające z nieopłaconej faktury zostają usunięte, a osoba lub podmiot, której te pozycje dotyczyły staje się z tego powodu dłużnikiem PZJ. Status Dłużnika PZJ utrzymuje się do okresu uregulowania przedmiotowej zaległości, co nie powoduje przywrócenia usuniętych aktywności wynikających z nieopłaconej faktury.

Przywrócenie usunięte aktywności wynikających z nieopłaconej faktury następuje po ich ponownym wykupieniu.

Aktywności wynikające z nieopłaconych faktur to między innymi:

- wpisy do kalendarza PZJ,
- zgłoszenie egzaminu na odznaki jeździeckie,
- rejestracja i licencja klubu, zmiana barw klubowych
- rejestracja i/lub licencja zawodnika oraz konia PZJ/ FEI,
- zmiana właściciela oraz imienia konia, autoryzacja, przedłużenie lub wznowienie ważności paszportu PZJ /FEI,
- licencja osoby czasowo przebywającą za granicą, której dotyczy pozwolenie roczne uprawniające do startów w zawodach krajowych za granicą,
- licencja osoby, wobec której wymagane jest przez narodową federację wykupienie pozwolenia uprawniającego do wykupu licencji gościnnej na starty na zawodach krajowych za granicą,
- licencja osoby – cudzoziemca czasowo przebywająca w Polsce, której dotyczy licencja roczna gościnna uprawniająca do startów w zawodach szczebla centralnego w Polsce,
- licencja osoby – cudzoziemca, której dotyczy licencja roczna gościnna jednorazowa uprawniająca do startów w zawodach szczebla centralnego w Polsce,
- licencja osoby, której dotyczy licencja gościnna jednorazowa lub licencja ogólnopolska jednorazowa w przypadku wykupywania tych licencji w biurze PZJ.
- Licencje szkoleniowca oraz osób oficjalnych

W przypadku nieuregulowania po upomnieniu płatności za licencje FEI zawodnika i/lub konia PZJ zawieszają zastępczo odpowiednie licencje PZJ zawodnika i/lub konia oraz następnie zwraca się do FEI o usunięcie danych licencji zawodnika i konia z systemu FEI DATABASE. Po usunięciu przez FEI odpowiednich licencji zawodnika i/lub konia z FEI DATABASE zostaną przywrócone uprzednio zastępczo usunięte przez PZJ odpowiednie licencje zawodnika i/lub konia.

W przypadku nieuregulowania po upomnieniu płatności za zmianę właściciela konia lub imienia konia w paszporcie PZJ/FEI, autoryzacji paszportu PZJ/FEI, przedłużenia i wznowienia ważności paszportu PZJ/FEI dłużnik jest zobowiązany do niezwłocznego przesłania paszportu PZJ/FEI do biura PZJ w ciągu 14 dni od otrzymania informacji o zdjęciu zastępczo licencji PZJ zawodnika i/lub konia. Biuro dokona stosownych zmian w zapisach zawartych w paszportach PZJ/FEI. W przypadku paszportu PZJ będzie on odesłany do dłużnika na jego koszt w przypadku dyspozycji przesłania pocztą kurierską. W przypadku paszportu FEI zostanie on przesłany przez PZJ do FEI.

W przypadku nieuregulowania po upomnieniu płatności za rejestrację i/lub licencje klubu, zawieszają zastępczo odpowiednie licencje PZJ zawodników danego klubu.

W przypadku nieuregulowania po upomnieniu płatności za zmianę barw klubowych PZJ zawieszają zastępczo odpowiednią licencje PZJ zawodnika.

W przypadku nieuregulowania po upomnieniu płatności za takie licencje jak: licencja osoby czasowo przebywającą za granicą, licencja osoby, wobec której wymagane jest przez narodową federację wykupienie pozwolenia uprawniającego do wykupu licencji gościnnej na starty na zawodach krajowych za granicą, licencja osoby – cudzoziemca czasowo przebywająca w Polsce, której dotyczy licencja roczna gościnna uprawniająca do startów w zawodach szczebla centralnego w Polsce, osobę – cudzoziemca, której dotyczy licencja roczna gościnna jednorazowa uprawniająca do startów w zawodach szczebla centralnego w Polsce, licencja osoby, której dotyczy licencja gościnna jednorazowa lub licencja ogólnopolska jednorazowa w przypadku wykupywania tych licencji w biurze PZJ Biuro PZJ wycofa te licencje ze swojego systemu informatycznego i powiadomi odpowiednie narodowe federacje.

II. REJESTRACJA W PZJ ORAZ PRYZNANIE LICENCJI DLA KLUBÓW, ZAWODNIKÓW I KONI

1. Regulamin dotyczy rejestracji w PZJ oraz przyznawania licencji dla klubów, zawodników i koni.

Niniejszy regulamin działa w oparciu o Ustawę o Sporcie, Statut PZJ, Przepisy Ogólne PZJ, Przepisy i Regulaminy Konkurencji Jeździeckich, Przepisy Weterynaryjne, System Szkolenia PZJ, Warunki Uzyskiwania Uprawnień Sportowych, Przepisy FEI i aktualny Cennik PZJ.

Licencja jest pozwoleniem na udział we współzawodnictwie sportowym organizowanym przez Polski Związek Jeździecki, przyznawanym przez Polski Związek Jeździecki lub odpowiedni terytorialnie Wojewódzki Związek jeździecki (Okręgowy Związek Jeździecki).

Licencje mają charakter terminowy i są ważne 1 rok kalendarzowy (01.01.– 31.12.)

2. Potwierdzeniem posiadanej licencji przez klub/zawodnika/konia jest wpis w zestawieniach aktualnych licencji na stronie www.pzj.pl.

3. Zarząd PZJ upoważnia WZJ-ty (OZJ-ty) do przyznawania w jego imieniu licencji zawodników/koni, uprawniających do udziału w zawodach szczebla regionalnego. WZJ-y (OZJ-ty) odpowiadają za sprawdzenie w procesie rejestracji i przyznawania licencji, prawidłowości przedstawianych przez kluby/zawodników/właścicieli koni dokumentów zgodnie z przepisami o współzawodnictwie sportowym organizowanym przez Polski Związek Jeździecki.

3a. W zakresie udzielania licencji zawodnikom i koniom uprawniających do udziału w zawodach szczebla regionalnego WZJ (OZJ), jest zobowiązany stosować odpowiednio przepisy niniejszego Regulaminu, za wyjątkiem licencji udzielanych przez FEI i rejestracji dokonywanych w FEI.

3b. W zakresie rejestracji zawodnika, konia i klubu w WZJ stosuje odpowiednio przepisy niniejszego Regulaminu.

3c. Postanowienia określone w podpunktach 3a i 3b nie stosuje się do wysokości opłat pobieranych za dokonanie rejestracji i udzielenie licencji, których wysokość określa poszczególny Wojewódzki Związek Jeździecki we własnym zakresie.

3d. Opłaty pobierane za dokonanie rejestracji i za udzielenie licencji stanowią przychód poszczególnych Wojewódzkich Związków Jeździeckich z uwagi na to, że wykonują one wszelkie czynności związane z dokonaniem rejestracji i udzielaniem licencji na szczeblu regionalnym i przejmują odpowiedzialność wobec PZJ za prawidłowość dokonanych rejestracji i udzielanych licencji.

Uchwała nr U/2359/3/Z/2019 z dnia 23.03.2019 r.

4. Zarząd PZJ lub WZJ(OZJ) może pozbawić zawodnika/konia licencji lub odmówić jej przyznania w przypadku naruszenia przez zawodnika bądź użytkownika/właściciela konia obowiązujących przepisów i regulaminów.

5. W sprawach przyznawania i pozbawiania licencji, od orzeczeń WZJ (OZJ) przysługuje odwołanie do Zarządu PZJ w terminie 14 dni od otrzymania orzeczenia WZJ (OZJ).

6. W sprawach przyznawania i pozbawiania licencji, od orzeczeń Zarządu PZJ podmiot uprawniony może złożyć wniosek o powtórne rozpatrzenie sprawy przez Zarząd PZJ. Wyżej wymieniony wniosek przedstawia się na piśmie w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji Zarządu PZJ.

II A. KLUB

1. Rejestracja klubu w PZJ

Należy przesłać na adres mailowy oplaty@pzj.pl skany podpisanych następujących dokumentów:

- deklaracja członkowska PZJ,
- karta rejestracyjna opieczątowana we właściwym, ze względu na siedzibę klubu, WZJ lub OZJ,
- kopia dokumentów rejestracyjnych klubu wydanych przez właściwy urząd administracji państwowej (np.: KRS, wypis z rejestru klubów, zaświadczenie o numerze Regon, NIP, w przypadku stowarzyszeń - statut).

Następnie, na podstawie otrzymanej drogą mailową faktury z biura PZJ, należy dokonać opłaty na wskazane na niej KONTO podając w tytule NUMER FAKTURY.

Kluby mają obowiązek posiadania pieczęci, której wzór figurować powinien na karcie rejestracyjnej składanej w PZJ. Treść tej pieczęci musi być zgodna z nazwą klubu, która figuruje w dokumentach rejestracyjnych klubu.

Kluby rejestrowane w PZJ/WZJ(OZJ) muszą posiadać osobowość prawną w rozumieniu ustawy o sporcie z dn. 25.06.2010 r. (Dz. U. 2010, Nr. 127, poz. 857 z późn. zm.).

Uwaga: Zmiana nazwy klubu traktowana jest jak rejestracja nowego klubu w PZJ.

2. Licencja roczna klubu

Należy przesłać na adres mailowy: oplaty@pzj.pl skan podpisanego następującego dokumentu:

- wniosek o przyznanie licencji klubowej

Następnie, na podstawie otrzymanej drogą mailową faktury z biura PZJ, należy dokonać opłaty na wskazane na niej KONTO podając w tytule NUMER FAKTURY.

Formalnym potwierdzeniem posiadanej licencji jest wpis w zestawieniach aktualnych licencji na stronie www.pzj.pl (zakładka Zestawienia).

Tylko jednoczesne posiadanie przez klub aktualnych licencji WZJ/OZJ i PZJ warunkuje możliwość wykupienia licencji ogólnopolskich przez zawodników.

III B ZAWODNIK

1. Rejestracja zawodnika w PZJ

Należy przesłać na adres mailowy: oplaty@pzj.pl skany podpisanych następujących dokumentów:

- zgłoszenie zawodnika do rejestracji w PZJ,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wraz z klauzulą informacyjną (RODO).

Następnie, na podstawie otrzymanej drogą mailową faktury z biura PZJ, należy dokonać opłaty na wskazane na niej KONTO podając w tytule NUMER FAKTURY.

Minimalny wiek rejestrowanego zawodnika – zgodnie z regulaminami poszczególnych konkurencji. Od 01.01.2016 posiadanie brązowej odznaki nie jest warunkiem koniecznym do zarejestrowania zawodnika w PZJ.

W imieniu niepełnoletnich o ich rejestrację i licencję występują rodzice lub opiekunowie prawni.

2. Licencja ogólnopolska roczna zawodnika

W przypadku zawodników zrzeszonych w klubach, warunkiem uzyskania ogólnopolskiej licencji zawodniczej jest uprzednie opłacenie przez klub macierzysty licencji klubowych w WZJ/OZJ oraz w PZJ.

Należy przesłać na adres mailowy: oplaty@pzj.pl skany podpisanych następujących dokumentów:

- wniosek licencyjny zawodnika,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wraz z klauzulą informacyjną (RODO),
- aktualne sportowe badania lekarskie,
- aktualne ubezpieczenie jeździeckie NNW ważne od 1 stycznia lub od dnia wystawienia licencji do 31 grudnia bieżącego roku.

Następnie, na podstawie otrzymanej drogą mailową faktury z biura PZJ, należy dokonać opłaty na wskazane na niej KONTO podając w tytule NUMER FAKTURY.

Formalnym potwierdzeniem posiadanej licencji jest wpis w zestawieniach aktualnych licencji na stronie www.pzj.pl (zakładka Zestawienia).

Licencja ogólnopolska upoważnia do udziału we współzawodnictwie sportowym również na szczeblu regionalnym w zawodach Kalendarzy WZJ (OZJ).

Od 01.01.2016 do dokonania pierwszej rejestracji zawodnika i uzyskania licencji wstępnej (wyłącznie), nie jest wymagane posiadanie odznaki brązowej PZJ.

Zgodnie z uchwałą U/851/19/Z/2015 z dnia 17 grudnia 2015r., Zarząd PZJ wyraża zgodę na starty we wszystkich zawodach ogólnopolskich młodzikom i juniorom młodszym na kucach i dużych koniach oraz juniorom do lat 16 startującym na kucach bez konieczności wykupu licencji ogólnopolskich dla siebie i koni. Nie zwalnia to jednak zawodników z obowiązku wykupienia licencji regionalnych dla siebie i koni.

Młodzicy i juniorzy młodsi na kucach i dużych koniach oraz juniorzy do lat 16 startujący na kucach, którzy planują starty na zawodach międzynarodowych zobowiązani są do wykupienia licencji ogólnopolskich oraz licencji międzynarodowych FEI dla siebie i koni.

BADANIA LEKARSKIE

Badania lekarskie zawodników ważne są zgodnie z Rozporządzeniami Ministra Zdrowia z dnia 28.02.2019 roku.

Rozporządzenia są dostępne na stronie internetowej www.pzj.pl

UBEZPIECZENIE

Zgodnie z ustawą o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. (Dz.U.Nr.127, poz.857 z późn. zm. art. 38), to kluby odpowiadają za aktualność ubezpieczenia swoich zawodników, a

w przypadku kadry narodowej odpowiedzialność spoczywa na PZJ.

Ubezpieczenie musi obejmować okres od 1 stycznia lub od daty wystawienia licencji do 31 grudnia bieżącego roku. Ubezpieczenie musi zawierać adnotację, że obejmuje jeździectwo, bądź szerzej - sporty ekstremalne.

1. Licencja zagraniczna zawodnika

Należy przesłać na adres mailowy: oplaty@pzj.pl skany podpisanych następujących dokumentów:

- podanie o jednorazowe lub roczne pozwolenie na start poza granicami Polski (pozwolenie roczne wydawane jest dla zawodników przebywających min. 6 miesięcy w roku na terenie kraju, w którym planują starty),
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wraz z klauzulą informacyjną (RODO).

Następnie, na podstawie otrzymanej drogą mailową faktury z biura PZJ, należy dokonać opłaty na wskazane na niej KONTO podając w tytule NUMER FAKTURY.

2. Licencja gościnna roczna zawodnika

Należy przesłać na adres mailowy: oplaty@pzj.pl skany podpisanych następujących dokumentów:

- pisemna zgoda z Federacji Narodowej na start zawodnika na terenie Polski z podaniem konkurencji i stopnia posiadanych uprawnień sportowych,
- wniosek licencyjny zawodnika,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wraz z klauzulą informacyjną (RODO),
- aktualne sportowe badania lekarskie,
- aktualne ubezpieczenie jeździeckie NNW ważne od 1 stycznia lub od dnia wystawienia licencji do 31 grudnia bieżącego roku.

Następnie, na podstawie otrzymanej drogą mailową faktury z biura PZJ, należy dokonać opłaty na wskazane na niej KONTO podając w tytule NUMER FAKTURY.

Formalnym potwierdzeniem posiadanej licencji jest wpis w zestawieniach aktualnych licencji na stronie www.pzj.pl (zakładka Zestawienia)

3. Jednorazowa i Roczna Licencja Gościnna Zawodnika cudzoziemca startującego okazjonalnie w Polsce

Licencje wykupuje się u organizatora zawodów.

Sędzia PZJ jest odpowiedzialny za dostarczenie w ciągu 7 dni do biura PZJ informacji o ilości zawodników zagranicznych i koni zagranicznych startujących w zawodach. Dane te będą podstawą do wystawienia przez biuro PZJ faktury za jednorazowe licencje gościnne dla zawodników i koni sprzedane przez organizatora. Organizator zobowiązany jest do rozliczenia jednorazowych licencji.

4. Roczna rejestracja/licencja w FEI

Warunkiem uzyskania licencji FEI zawodnika jest wysłanie mailem na adres: oplaty@pzj.pl stosownej informacji zawierającej imię i nazwisko oraz PESEL zawodnika.

Należy dokonać opłaty tylko na podstawie otrzymanej drogą mailową faktury na wskazane na niej KONTO podając w tytule NUMER FAKTURY.

Potwierdzeniem rejestracji w FEI jest wpis w zestawieniach aktualnych licencji na stronie www.fei.org

Zawodnicy startujący w zawodach międzynarodowych na terenie Polski i poza jej granicami zobowiązani są do wykupienia licencji międzynarodowych dla siebie i koni, na których startują.

Obcokrajowcy startujący w Polsce na licencjach gościnnych – w sprawie licencji FEI – zgłaszają się do swoich macierzystych federacji.

O licencję FEI może ubiegać się zawodnik, który posiada licencję ogólnopolską lub zagraniczną.

5. Zmiana barw klubowych

Należy przesłać na adres mailowy: oplaty@pzj.pl skany podpisanych następujących dokumentów:

- wniosek o zmianę barw klubowych zawodnika,
- wniosek licencyjny w przypadku, gdy zawodnik ubiega się o aktualną licencję w barwach nowego klubu.

Następnie, na podstawie otrzymanej drogą mailową faktury z biura PZJ, należy dokonać opłaty na wskazane na niej KONTO podając w tytule NUMER FAKTURY.

Formalnym potwierdzeniem dokonania zmiany barw klubowych jest wpis odnoszący się do przynależności klubowej w zestawieniach aktualnych licencji na stronie www.pzj.pl (zakładka Zestawienia).

Przy przerejestrowywaniu zawodnika z klubu do klubu obowiązują przepisy PZJ, w tym Regulamin zmiany barw klubowych.

Przepisy o zmianie barw klubowych dotyczą również zawodników występujących z klubów i rejestrujących się jako zawodnicy bez przynależności klubowej.

III C KOŃ

1. Rejestracja konia w PZJ

Należy wysłać pocztą tradycyjną do biura PZJ (03-589 Warszawa, ul. Gilarska 5):

- druk zgłoszenia konia do rejestracji w PZJ,
- paszport urzędowy z opisem graficznym i słownym konia oraz potwierdzoną przez OZHK adnotacją o aktualnym właścicielu konia.

Następnie, na podstawie otrzymanej drogą mailową faktury z biura PZJ, należy dokonać opłaty na wskazane na niej KONTO podając w tytule NUMER FAKTURY.

Minimalny wiek rejestrowanego konia – 4 lata.

Potwierdzeniem rejestracji konia w PZJ jest opieczętowana naklejka z danymi właściciela i numerem konia w paszporcie urzędowym.

2. Licencja ogólnopolska roczna konia

Warunkiem przyznania licencji jest:

- rejestracja konia w PZJ
- posiadanie ważnego paszportu urzędowego autoryzowanego przez PZJ lub paszportu sportowego konia (jeśli był wydany),
- przesłanie drogą mailową na adres: oplaty@pzj.pl stosownej informacji zawierającej pełne imię konia wraz z numerem paszportu.

Następnie, na podstawie otrzymanej drogą mailową faktury z biura PZJ, należy dokonać opłaty na wskazane na niej KONTO podając w tytule NUMER FAKTURY.

Formalnym potwierdzeniem posiadanej licencji jest wpis w zestawieniach aktualnych licencji na stronie www.pzj.pl (zakładka Zestawienia)

[Uwaga: obowiązuje następująca Uchwała nr U/2273/1/Z/2019 z dnia 27.01.2019 r.](#)

Zarząd PZJ zatwierdza wprowadzenie do Regulaminu Rejestracji i Licencji PZJ zapisu dotyczącego zwolnienia za opłaty licencyjne konia w wieku powyżej 20 lat. Wiek jest liczony od następnego roku w stosunku do roku, w którym koń ukończył 20 lat.

3. Autoryzacja paszportu urzędowego konia

Należy wysłać pocztą tradycyjną do PZJ (03-589 Warszawa, ul. Gilarska 5):

- Paszport urzędowy konia

Następnie, na podstawie otrzymanej drogą mailową faktury z biura PZJ, należy dokonać opłaty na wskazane na niej KONTO podając w tytule NUMER FAKTURY.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami unijnymi, jedynym dokumentem identyfikacyjnym konia jest paszport urzędowy.

Wszystkie konie rejestrowane w PZJ muszą posiadać paszport urzędowy z opisem słowno-graficznym konia oraz potwierdzoną przez OZHK adnotacją o aktualnym właścicielu konia.

Paszport urzędowy autoryzowany przez PZJ ważny jest 4 lata.

Uwaga: Od 10.05.2017 roku PZJ nie wydaje paszportów sportowych.

Wyjątek stanowią paszporty sportowe wydawane w przypadku braku miejsca na wpisy sportowe w paszportach urzędowych.

4. Wznowienie ważności paszportu krajowego oraz/lub międzynarodowego

Należy wysłać pocztą tradycyjną do PZJ (03-589 Warszawa, ul. Gilarska 5):

- Paszport urzędowy/ sportowy konia (jeśli był wydany) / paszport międzynarodowy FEI

Następnie, na podstawie otrzymanej drogą mailową faktury z biura PZJ, należy dokonać opłaty na wskazane na niej KONTO podając w tytule NUMER FAKTURY.

Paszporty krajowe i międzynarodowe są wydawane na 4 lata i po upływie tego okresu wymagają wznowienia.

Formalnym potwierdzeniem wznowienia ważności paszportu jest opieczętowana naklejka w paszporcie.

5. Licencja gościnna roczna konia

Należy przesłać na adres mailowy: oplaty@pzj.pl skany następujących dokumentów:

- druk zgłoszenia konia do rejestracji podpisany przez osobę użytkującą konia na terenie Polski;
- strony z paszportu urzędowego konia zawierające podstawowe dane konia, rodowód i opis.

Następnie, na podstawie otrzymanej drogą mailową faktury z biura PZJ, należy dokonać opłaty na wskazane na niej KONTO podając w tytule NUMER FAKTURY.

Formalnym potwierdzeniem posiadanej licencji jest wpis w zestawieniach aktualnych licencji na stronie www.pzj.pl (zakładka Zestawienia).

6. Jednorazowe i roczne licencje gościnne koni okazjonalnie startujących w Polsce pod zawodnikami cudzoziemcami i jednorazowe licencje ogólnopolskie koni startujących pod zawodnikami polskimi

Licencje wykupuje się u organizatora zawodów po okazaniu paszportu konia z aktualnymi szczepieniami. W przypadku licencji jednorazowej ogólnopolskiej paszport konia musi być wydany i/lub autoryzowany przez OZHK. W przypadku licencji jednorazowej i rocznej gościnnej paszport konia nie może posiadać autoryzacji OZHK.

Sędzia PZJ jest odpowiedzialny za dostarczenie w ciągu 7 dni do biura PZJ informacji o ilości zawodników zagranicznych i koni zagranicznych startujących w zawodach. Dane te będą podstawą do wystawienia przez biuro PZJ faktury za jednorazowe licencje gościnne dla zawodników i koni sprzedane przez organizatora. Organizator zobowiązany jest do rozliczenia licencji.

7. Zmiana właściciela konia

Należy wysłać pocztą tradycyjną do PZJ (03-589 Warszawa, ul. Gilarska 5):

- druk zgłoszenia konia do rejestracji w PZJ z danymi i podpisem nowego właściciela,
- paszport urzędowy z potwierdzoną przez OZHK adnotacją o aktualnym właścicielu konia,
- paszport sportowy konia (jeżeli był wystawiony),
- paszport międzynarodowy konia (jeżeli był wystawiony).

Następnie, na podstawie otrzymanej drogą mailową faktury z biura PZJ, należy dokonać opłaty na wskazane na niej KONTO podając w tytule NUMER FAKTURY.

8. Roczna rejestracja/licencja konia w FEI

Warunkiem przyznania licencji FEI konia jest:

- Licencja ogólnopolska lub gościnna konia,
- Potwierdzenie posiadania przez konia nr transpondera (microchip) - wpis lub wklejka w paszporcie,
- Paszport urzędowy autoryzowany przez PZJ z opisem konia (w przypadku, gdy jest wolne miejsce na drugi opis, należy go dokonać w jęz. angielskim.),
- przesłanie drogą mailową na adres: oplaty@pzj.pl stosownej informacji zawierającej pełne imię konia wraz z numerem paszportu.

Konie startujące w zawodach międzynarodowych na terenie Polski i poza jej granicami, pod polskimi zawodnikami, muszą mieć wykupioną licencję FEI.

Następnie, na podstawie otrzymanej drogą mailową faktury z biura PZJ, należy dokonać opłaty na wskazane na niej KONTO podając w tytule NUMER FAKTURY.

Potwierdzeniem rejestracji jest wpis w zestawieniach na stronie www.fei.org.

9. Paszport FEI konia (Recognition Card)

Należy wysłać pocztą tradycyjną do PZJ (03-589 Warszawa, ul. Gilarska 5):

- paszport urzędowy autoryzowany przez PZJ z numerem transpondera (microchip) oraz z opisem słowno-graficznym.

Następnie, na podstawie otrzymanej drogą mailową faktury z biura PZJ, należy dokonać opłaty na wskazane na niej KONTO podając w tytule NUMER FAKTURY.

Koń startujący w zawodach międzynarodowych musi posiadać paszport międzynarodowy (z wyjątkami określonymi przepisami FEI). Paszporty międzynarodowe są wydawane na 4 lata i po upływie tego okresu wymagają wznowienia.

10. Zmiana nazwy konia

Należy wysłać pocztą tradycyjną do PZJ (03-589 Warszawa, ul. Gilarska 5):

- druk zgłoszenia konia do rejestracji w PZJ z podaniem dotychczasowej oraz proponowanej nazwy konia,
- paszport urzędowy i sportowy (jeżeli był wystawiony).
- Paszport FEI (jeżeli był wystawiony)

Następnie, na podstawie otrzymanej drogą mailową faktury z biura PZJ, należy dokonać opłaty na wskazane na niej KONTO podając w tytule NUMER FAKTURY.

Uwaga obowiązuje Uchwała nr U/2517/10/Z/2019 z dnia 12.08.2019 r.

Zarząd zatwierdza dodanie do Cennika PZJ 2019 z dniem opublikowania protokołu zawierającego niniejszą uchwałę pozycji Opłata za Licencje Trenera Konia w SRK – 100 zł.
Powyższe podyktowane jest wprowadzeniem tej opłaty przez FEI i fakturowanie PZJ za wystawienie licencji Trenera Konia FEI w SRK.